

Eine diakonische Einrichtung der Kinder-, Jugend- und Altenhilfe Palaisstr. 39, 32756 Detmold

Wir suchen für den Verwaltungsbereich der Kindertagesstätten der Fürstin-Pauline-Stiftung ab März 2020

Sachbearbeiter (m/w/d)

mit 20 bis 24 Stunden pro Woche

Ihr Aufgabenbereich:

- Haushaltsbearbeitung im gesamten Aufgabenbereich der Kindertagesstätten
- Berechnung des Einsatzes von pädagogischen Kräften in den Kindertagesstätten
- Erstellen der Zuschussanträge für die Kindertagesstätten
- Jährliche Betriebskostenermittlung und Abrechnung mittels Verwendungsnachweisen, Erstellen von Statistiken
- Zusammenarbeit mit Jugendamt, Landesjugendamt und anderen Einrichtungen

Ihr Profil:

- Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- Sehr gute Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Gute PC-Kenntnisse / MS Office Produkte

Das bieten wir:

- Ein aufgeschlossenes und kompetentes Team
- Tarifliche Vergütung nach AVR DD m. zusätzlicher Altersversorgung

Weitere Informationen erhalten Sie unter **05231 991012, Herr Pruin**. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 15.02.2020 an die Fürstin-Pauline-Stiftung, Palaisstraße 39, 32756 Detmold o. als pdf-Dokument an: **lalk@fuerstin-pauline-stiftung.de**.